

こうちSDGs推進企業登録制度 進捗状況報告 手順書

こうち SDGs 推進企業登録制度実施要綱第4条に基づく1年6か月毎の進捗状況の報告は、以下の手順で行ってください。なお、登録企業には、報告期限のおおよそ1か月前に進捗状況の報告の手続きをお知らせするメールをお送りします。

1. マイページへのログイン

- (1) 下記 URL より「こうち SDGs 推進企業ポータルサイト」にアクセスしてください。
<https://kochi-sdgs.pref.kochi.lg.jp/>
- (2) 画面右上の「ログイン」をクリックし、ID 及びパスワードを入力の上マイページにログインしてください。

2. 進捗状況の入力

- (1) マイページに表示されている「進捗報告を申請する」のボタンをクリックしてください。
- (2) 現在の登録内容が企業・団体名等から順に表示されますので、確認し変更があれば修正してください。
- (3) 「宣言内容」をクリックして開き、「重点的な取組及び指標の進捗状況」欄に現在の状況を記載してください。なお、記載にあたっては、本手順書 2 ページの「SDGs達成に向けた宣言書(様式第2号)記載例」を必ずご参照ください。(「重点的な取組及び指標の進捗状況」は記載必須です。)
- (4) チェックリストについて、内容に変更がある場合は修正し、修正後のデータを添付してください。チェックリストを修正する際には以下の注意点に従ってください。(チェックリストの内容に変更がない場合は対応不要です。)

<注意点>

- ・【予定】とした項目については「1年以内に取り組を開始する」こととなっていますので、取り組み内容を現在の状況に変更してください。なお、変更箇所は必ず赤字にし、併せてセルを黄色にしてください。
- ・その他の箇所を変更する場合も変更箇所が分かるよう必ず赤字で追記・修正し、併せてセルを黄色にしてください。
- ・内容を変更した場合は、作成日も変更日にあわせて修正してください。

- (5) 「入力内容を確認する」ボタンをクリックすると入力内容確認のページに移ります。入力内容を確認し誤りがなければ、「送信する」ボタンをクリックしてください。登録メールアドレスに進捗状況報告を受け付けた旨のメールが届き、手続き完了となります。
- (6) 県で申請内容を確認し、必要に応じ修正依頼をさせていただきます。承認、公開まで今しばらくお待ちください。

(参考) こうち SDGs 推進企業登録制度実施要綱

第 4 条 登録企業は、登録の日から 1 年6か月が経過する毎に、その間の取組進捗状況を確認するものとし、前条

(※)第 1 項(1)及び(2)により、知事に報告するものとする。

(※)第 3 条 登録の申請は、こうち SDGs 推進企業登録申請書(様式第 1 号)に次に掲げる書類を添付して知事に提出するものとする。

(1)SDGs 達成に向けた宣言書(様式第 2 号)

(2)SDGs 達成に向けた具体的な取組のチェックリスト(様式第 3 号)